



Câmara Municipal de Lisboa

CERTIDÃO / CÓPIA CERTIFICADA DE DOCUMENTO

Documentos obrigatórios

1. Requerimento

Entregue Em falta

2. Documento comprovativo de legitimidade do requerente

Dispensável quando o pedido se refere a documento / processo arquivado

Proprietários ou residentes na área circundante do imóvel: certidão da conservatória do registo predial emitida há menos de um ano ou código de acesso à certidão permanente ou caderneta predial emitida há menos de um ano

Mandatários: documentos constantes no ponto "proprietários"; procuração ou outro documento que confira a representação

Arrendatários: documentos constantes no ponto "proprietários"; contrato de arrendamento ou caso não exista, último recibo de renda

Promitentes-compradores: documentos constantes no ponto "proprietários"; contrato-promessa de compra e venda

Condomínios: cartão de contribuinte do condomínio; ata de eleição do(s) administrador(es)



Câmara Municipal de Lisboa

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Lisboa

Certidão / cópia certificada de documento

Identificação do requerente

Nome _____
Morada _____ Código Postal _____ - _____
Localidade _____
Doc. identificação n.º _____ NIF / NIPC _____ Telefone _____
Telemóvel _____ E-mail _____
Código de acesso à certidão do registo comercial _____
Código de acesso à certidão do registo predial _____
Na qualidade de Proprietário Arrendatário Outro _____

Vem requerer certidão / cópia certificada de documento

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Alvará / licença de construção | <input type="checkbox"/> Ficha técnica de habitação |
| <input type="checkbox"/> Autorização / licença de utilização | <input type="checkbox"/> Imóvel com Prémio Valmor e Municipal de Arquitetura |
| <input type="checkbox"/> Auto de vistoria de propriedade horizontal | <input type="checkbox"/> Imóvel de interesse municipal |
| <input type="checkbox"/> Auto de vistoria sobre estado de conservação | <input type="checkbox"/> Outro documento _____ |
| <input type="checkbox"/> Denominação de rua / numeração de polícia | |

Local _____ Freguesia _____

Finalidade IMI Escritura Tribunal Segurança Social Outro _____

Informação complementar

Processo n.º _____ Obra n.º _____
 Alvará / licença / autorização de utilização n.º _____ Emitido em _____
 Outra / observações _____

Tomei conhecimento de que as notificações podem ser enviadas por SMS ou por e-mail no decorrer deste processo.

Local de levantamento na Loja Lisboa: Alcântara Baixa Entrecampos Marvila

DECLARAÇÃO

Declaro que tomei conhecimento que a não apresentação dos documentos em falta terá como consequência a não apreciação do pedido.

Lisboa, _____ Pede deferimento _____

O Técnico de Atendimento **verifica o processo** e aconselha o requerente a não entregar o mesmo sem que esteja completo.
(área reservada aos Serviços)

Lisboa, _____ O Técnico de Atendimento _____