



## Câmara Municipal de Lisboa

### AUTORIZAÇÃO/ALTERAÇÃO DE UTILIZAÇÃO - SEM REALIZAÇÃO DE OBRAS OU APÓS OBRAS ISENTAS

Documentos a entregar (consultar instruções em anexo)	Folhas
<input type="checkbox"/> 1. Requerimento	_____
<input type="checkbox"/> 2. Cópia do documento de identificação do requerente	_____
<input type="checkbox"/> 3. Cópia da certidão da conservatória do registo predial ou código de acesso à certidão permanente	_____
<input type="checkbox"/> 4. Cópia do documento comprovativo de legitimidade do requerente	_____
<input type="checkbox"/> 5. Termo de responsabilidade autorização de utilização (assinado pelo autor de projeto), acompanhado de cópia do documento de identificação do técnico, cópia da apólice de seguro de responsabilidade civil e de declaração válida da respetiva associação profissional	_____
<input type="checkbox"/> 6. Memória descritiva: 2 coleções em papel (assinadas pelo autor de projeto) e formato digital (PDF)	_____
<input type="checkbox"/> 7. Peças desenhadas (assinadas pelo autor de projeto): - Para pedidos de autorização de utilização sem realização de obras ou após obras isentas: 2 coleções em papel da solução final e formato digital (DWF) - Para pedidos de alteração de utilização sem realização de obras ou após obras isentas: 2 coleções em papel da solução proposta e 2 coleções em papel da solução final e formato digital (DWF)	_____
<input type="checkbox"/> 8. Ficha de elementos estatísticos (INE) - utilização (assinada pelo autor de projeto)	_____
<input type="checkbox"/> 9. Avaliação acústica, quando aplicável	_____
<input type="checkbox"/> 10. Ficha nº 2 – Ficha resumo caracterizadora do edifício e da intervenção realizada (exclusivamente aplicável a Regulamento Energético dos Edifícios de Habitação (REH)), quando aplicável	_____
<input type="checkbox"/> 11. Certificado do Sistema de Certificação Energética dos Edifícios (SCE), emitido por perito qualificado	_____
<b><u>Para autorização de utilização de antigo fogo de porteiro é ainda obrigatória a entrega de:</u></b>	
<input type="checkbox"/> 12. Certificados de exploração das redes de água, eletricidade e gás	_____
<b><u>Para instalações desportivas é ainda obrigatória a entrega de:</u></b>	
<input type="checkbox"/> 13. Anexo I - Instalações desportivas - autorização de utilização	_____
<input type="checkbox"/> 14. Cópia do título profissional do diretor técnico, válido, emitido pelo Instituto do Desporto e Juventude, I.P., quando aplicável	_____
<b><u>Para instalações de armazenamento de produtos do petróleo, de postos de abastecimento de combustíveis e de redes de distribuição de gases de petróleo liquefeito (GPL) é ainda obrigatória a entrega de:</u></b>	
<input type="checkbox"/> 15. Termo de responsabilidade pela execução/exploração das instalações de armazenamento de produtos do petróleo, de postos de abastecimento de combustíveis e de redes de distribuição de gases de petróleo liquefeito (GPL) (assinado pelo técnico responsável pela exploração da instalação), acompanhado de documento de identificação do técnico, cópia da apólice de seguro de responsabilidade civil e de declaração válida da respetiva associação profissional	_____

- No ato de apresentação deste pedido são devidas taxas instrutórias (Regulamento Municipal de Taxas Relacionadas com a Atividade Urbanística e Operações Conexas)

- Os documentos devem ser organizados pela ordem indicada, com numeração sequencial por folha



## Câmara Municipal de Lisboa

Autorização/alteração de utilização - sem  
realização de obras ou após obras isentas

### Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Lisboa

#### Identificação do requerente

Nome \_\_\_\_\_  
Morada \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Localidade \_\_\_\_\_  
Doc.de identificação n.º \_\_\_\_\_ NIF / NIPC \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_  
Telemóvel \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Código de acesso à certidão do registo comercial \_\_\_\_\_  
Código de acesso à certidão permanente do registo predial \_\_\_\_\_  
Na qualidade de ☐ Proprietário ☐ Arrendatário ☐ Outro \_\_\_\_\_

#### Vem requerer

☐ Autorização de utilização e a emissão do respetivo alvará para (tipo de uso pretendido) \_\_\_\_\_  
do: ☐ Edifício ☐ Fração / unidade(s) \_\_\_\_\_ ☐ Antigo fogo de porteiro  
☐ Autorização de alteração de utilização e a emissão do respetivo alvará de (tipo de uso existente) \_\_\_\_\_  
para (tipo de uso pretendido) \_\_\_\_\_  
do: ☐ Edifício ☐ Fração / unidade(s) \_\_\_\_\_

#### Identificação do imóvel

Local \_\_\_\_\_

#### Meios de notificação

☐ Autorizo o envio de eventuais notificações decorrentes desta comunicação para o seguinte endereço eletrónico  
E-mail \_\_\_\_\_  
☐ Solicito ainda que todas as notificações referentes a este processo sejam enviadas por mensagem de correio eletrónico ao/a:  
☐ técnico autor do projeto ☐ outro  
Nome \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

#### Observações

Pede deferimento

Lisboa, \_\_\_\_\_

Legislação aplicável:  
Consultar instruções em anexo